



Nr. 20570/10.08.2021

Cod. F-PS-0030-02, Ed. II, rev. 0, 30.03.2017

Nr. Opis Concursuri: 3

ANUNT

PRIVIND CONCURSUL PENTRU OCUPAREA A 64 POSTURI VACANTE DIN CADRUL SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÎRGU MUREȘ, DUPĂ CUM URMEAZĂ:

- 20 posturi de asistent medical generalist – UPU SMURD
- 10 posturi de infirmier/infirmier debutant – UPU SMURD
- 10 posturi de brancardier – UPU SMURD
- 3 posturi de îngrijitoare de curățenie – UPU SMURD
- 1 post de registrator medical/registrator medical debutant

- 1 post de administrator Centru Național de Formare în Asistență Medicală de Urgență din cadrul UPU SMURD
- 1 post inginer Centru Național de Formare în Asistență Medicală de Urgență din cadrul UPU SMURD
- 2 îngrijitoare de curățenie Centru Național de Formare în Asistență Medicală de Urgență din cadrul UPU SMURD

- 5 posturi de asistent medical generalist – UPU SMURD Punct de lucru Sărmașu
- 5 posturi de infirmier – UPU SMURD Punct de lucru Sărmașu
- 5 posturi de brancardier – UPU SMURD Punct de lucru Sărmașu
- 1 îngrijitoare de curățenie - UPU SMURD Punct de lucru Sărmașu

I. La concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale și specifice pentru ocuparea respectivei funcții:

A) Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B) Condiții specifice:

1. Pentru posturile de asistent medical generalist:

- **Asistent medical debutant:** absolvent de liceu (12 clase) cu diplomă de bacalaureat, studii superioare, superioare de scurtă durată, postliceale de specialitate, certificat de membru și adeverință pentru participare la concurs eliberată de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor, Asistenților Medicali din România, fără condiții de vechime;
- **Asistent medical:** absolvent de liceu (12 clase) cu diplomă de bacalaureat, studii superioare, superioare de scurtă durată, postliceale de specialitate, certificat de membru și adeverință pentru participare la concurs eliberată de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor, Asistenților Medicali din România, 6 luni vechime în activitatea de asistent medical generalist;
- **Asistent medical principal:** absolvent de liceu (12 clase) cu diplomă de bacalaureat, studii superioare, superioare de scurtă durată, postliceale de specialitate, certificat de membru și adeverință



pentru participare la concurs eliberată de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moșelor, Asistenților Medicali din România, examen pentru obținerea gradului de principal, 5 ani vechime ca asistent medical generalist;

2. Pentru posturile de infirmier

- **Infirmier:** absolvent de liceu (12 clase) cu sau fără diplomă de bacalaureat, curs de infirmier finalizat, 6 luni vechime în activitatea de infirmier
- **Infirmier debutant:** absolvent de liceu (12 clase) cu sau fără diplomă de bacalaureat, dovada înscrierii la cursul de infirmier, fără condiții de vechime.

3. Pentru posturile de brancardier:

- **Brancardier:** absolvent de liceu (12 clase) sau școală profesională (11 clase)

4. Pentru posturile de îngrijitoare de curățenie:

- **Îngrijitoare de curățenie:** absolvent studii generale (8 clase)

5. Pentru posturile de registrator medical:

- **Registrator medical debutant:** absolvent de liceu (12 clase) cu diplomă de bacalaureat fără condiții de vechime
- **Registrator medical:** absolvent de liceu (12 clase) cu diplomă de bacalaureat, 6 luni vechime în activitatea de registrator medical
- **Registrator medical principal:** absolvent de liceu (12 clase) cu diplomă de bacalaureat, 4 ani în activitatea de registrator medical.

6. Pentru postul de administrator Centru Național de Formare în Asistență Medicală de Urgență din cadrul UPU SMURD:

- **Administrator I:** diplomă de absolvire a învățământului postliceal de specialitate economic/ tehnic sau diplomă de bacalaureat în profil economic sau tehnic, 4 ani vechime în activitate;
- **Administrator II:** diplomă de absolvire a învățământului postliceal de specialitate economic/ tehnic sau diplomă de bacalaureat în profil economic sau tehnic, 1 an vechime în activitate;

7. Pentru postul de inginer Centru Național de Formare în Asistență Medicală de Urgență din cadrul UPU SMURD

- **Inginer debutant:** absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat, studii superioare absolvite cu diplomă de licență în specialitatea inginerie sau tehnologia informațiilor și a comunicațiilor, fără condiții de vechime
- **Inginer II:** absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat, studii superioare absolvite cu diplomă de licență în specialitatea inginerie sau tehnologia informațiilor și a comunicațiilor, 6 luni vechime în specialitate.
- **Inginer I:** absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat, studii superioare absolvite cu diplomă de licență în specialitatea inginerie sau tehnologia informațiilor și a comunicațiilor, 3 ani și 6 luni vechime în specialitate.
- **Inginer specialist IA:** absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat, studii superioare absolvite cu diplomă de licență în specialitatea inginerie sau tehnologia informațiilor și a comunicațiilor, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate.

II. Dosarul de concurs:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată managerului unității sanitare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de unitatea sanitară;



- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverința/-ele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/ sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) pentru posturile de asistent medical generalist este necesar certificatul de membru precum și și adeverință pentru participare la concurs eliberată de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor, Asistenților Medicali din România;
- h) pentru posturile de infirmier este necesar certificatul de calificare obținut în urma absolvirii cursului de infirmier sau dovada înscrierii la cursul de infirmier.
- i) curriculum vitae;
- j) certificate de integritate comportamentală (se eliberează de la Poliție)
- k) declarația de conștientizare privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- l) dosar plic

Actele depuse la dosar sunt însoțite obligatoriu de originale pentru certificare conform cu originalul.

III. Tipul probelor de concurs:

- Probă scrisă și interviu pentru posturile de asistent medical generalist, infirmier, brancardier, registrator medical, administrator, inginer;
- Probă practică și interviu pentru posturile de îngrijitoare de curățenie.

IV. Bibliografia, respectiv tematica de concurs:

IV.1. Tematica și bibliografia pentru posturile de asistent medical generalist

- ***Tematică***

1. ATRIBUȚIILE ASISTENTULUI MEDICAL GENERALIST

2. ORDINUL M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 – Precauțiuni Universale.

3. ORDINUL M.S. nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfectia, Capitolul IV – Sterilizarea.

4. ORDINUL M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale. Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;

5. ORDIN nr. 1706 / 2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor

6. ORDIN nr. 1092 / 2006 privind stabilirea competentelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească

7. ORDIN nr. 2011 / 21386 / 2007 Privind unele măsuri în asistența medicală de urgență prespitalicească



8. **ORDIN nr. 2021/ 691 / 2008** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV "Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății

9. **PRIMUL AJUTOR CALIFICAT**, ediția II, 2016.

10. **MANUALUL SHEEHY PENTRU ASISTENȚĂ MEDICALĂ DE URGENȚĂ:**

Partea a II-a – Aspecte clinice esențiale:

- Capitolul 8 – Managementul căilor respiratorii (pag. 83 – 93)
- Capitolul 9 – Stopul cardio-respirator (pag. 95 – 102)
- Capitolul 10 – Terapia intravenoasă (pag. 103 – 126)
- Capitolul 11 – Îngrijirea pacientului cu dureri (pag. 127 – 137)
- Capitolul 12 – Toxicomania (pag. 139 – 144)
- Capitolul 13 – Abuzul de alcool (pag. 145 – 154)
- Capitolul 14 – Tratatamentul plăgilor (pag. 155 – 169)
- Capitolul 15 – Sedarea procedurală (pag. 171 – 176)
- Capitolul 16 – Probele de laborator (pag. 177 – 184)
- Capitolul 17 – Aspecte legate de perioada terminală în care sunt implicați asistenții medicali DU (pag. 185 – 194)

11. **MANUALUL RECOLTĂRII** – Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș, Laboratorul de Analize Medicale

12. **PROTOCOLUL NAȚIONAL DE TRIAJ** – Versiunea 2, Ghid de implementare, 2016

• **Bibliografie**

1. **FIȘA POSTULUI – ASISTENT MEDICAL GENERALIST la UPU-SMURD** din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș
2. **PRIMUL AJUTOR CALIFICAT** – Raed Arafat, Hajnal Erzsebet Vass, Cristian Boeriu – ed. a II (2016), Editura Etnos
3. **MANUALUL SHEEHY PENTRU ASISTENȚĂ MEDICALĂ DE URGENȚĂ** – editat de Belinda B. Hammond, Polly Gerbell Zimmerrman – ediția a VII-a (2016 - lb. română), Editura Etnos
4. **MANUALUL RECOLTĂRII** – Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș, Laboratorul de Analize Medicale Central
5. **ORDINUL M.S. nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.
6. **ORDINUL M.S. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare .
7. **ORDINUL MS nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare.
8. **Legislația privind activitatea din serviciile de urgență:**
 - **ORDIN nr. 1092 / 2006** privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească
 - **ORDIN nr. 2011 / 21386 / 2007** Privind unele măsuri în asistența medicală de urgență prespitalicească
 - **ORDIN nr. 2021/691/ 2008** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV "Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății
 - **ORDIN nr. 1706 / 2007** privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor
10. **PROTOCOLUL NAȚIONAL DE TRIAJ** – Dr. Alina Petrică, Dr. Hadrian Liviu Borcea, As. med. princ. Hajnal-Erzsebet Vass, Versiunea 2, Ghid de implementare, Editura Etnos 2016



IV.2. Tematica și bibliografia pentru posturile de îngrijitoare de curățenie

- **Tematică**

- 1. Atribuțiile îngrijitoarei de curățenie**

- 2. Ordinul MS. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 – Precauțiuni Universale.

- 3. Ordinul MS nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare

- a) Anexa nr. 1: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfectia

- b) Anexa nr. 3: Procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc

- 4. Ordinul MSP nr. 1226/2012** Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;

- **Bibliografie**

- 1. Ordinul MS. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 – Precauțiuni Universale.

- 2. Ordinul MS nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfectia.

- 3. Ordinul MSP nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.

- 4. FIȘA POSTULUI – îngrijitor de curățenie la UPU-SMURD** din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș

IV.3. Tematica și bibliografia pentru postul de registrator medical

- **Tematică**

- 1. Atribuțiile registratorului medical din fișa postului**



2. Ordinul MS. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 Precauțiuni Universale.

3. Ordinul MS nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare

a) Anexa nr. 1: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfectia

b) Anexa nr. 3: Procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc

4. Ordinul MSP nr. 1226/2012 Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;

5. PRIMUL AJUTOR CALIFICAT, ediția II, 2016.

- Capitolul 1 – Sistemul de asistență medicală de urgență (S.M.U.)
- Capitolul 2 – Măsuri de siguranță și protecție
- Capitolul 3 – Aspecte etico-legale
- Capitolul 7 – Resuscitarea cardio-pulmonară – fără subcapitolul 7.6
- Capitolul 9 – Trauma - fără subcapitolele 9.1, 9.2, 9.3, 9.9, 9.10, 9.11

• Bibliografie

1. Ordinul MS. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 – Precauțiuni Universale.

2. Ordinul MS nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfectia.

3. Ordinul MSP nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.

4. Primul ajutor calificat, Raed Arafat, Hajnal Erzsebet Vass, Cristian Boeriu – ed. a II (2016), Editura Etnos

5. FIȘA POSTULUI – registrator medical la UPU-SMURD din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș



IV.4. Tematica și bibliografia pentru posturile de brancardier

- **Tematică**

1. **TRIBUȚIILE BRANCARDIERULUI DIN FIȘA POSTULUI**

2. **ORDINUL M.S. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 – Precauțiuni Universale.

3. **ORDINUL M.S. nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfectia, Capitolul IV – Sterilizarea.

4. **ORDINUL M.S. nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale. Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;

5. **PRIMUL AJUTOR CALIFICAT**, ediția II, 2016.

Capitolul 1 – Sistemul de asistență medicală de urgență (S.M.U.)

Capitolul 2 – Măsuri de siguranță și protecție

Capitolul 3 – Aspecte etico-legale

Capitolul 6 – Căile aeriene și ventilația – fără subcapitolele 6.4, 6.7, 6.8

Capitolul 7 – Resuscitarea cardio-pulmonară – fără subcapitolul 7.6

Capitolul 9 – Trauma - fără subcapitolele 9.1, 9.2, 9.3, 9.9, 9.10, 9.11

Capitolul 14 – Transportul victimelor și telemedicina – fără subcapitolul 14.3

Capitolul 18 – Manevre și proceduri de lucru

- **Bibliografie**

1. **FIȘA POSTULUI – brancardier la UPU-SMURD** din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș

2. **Ordinul M.S. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.

- Anexa 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice

- Anexa 4 – Precauțiunile Standard. Măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale .

3. **Ordinul M.S. nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare. (Capitolul I – definiții, Capitolul II – curățarea, Capitolul III – dezinfectia).

4. **Ordinul M.S.P. nr. 560/1999** privind atribuțiile infirmierei.

5. **Ordinul M.S. nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale. Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;

6. **Primul ajutor calificat**, Raed Arafat, Hajnal Erzsebet Vass, Cristian Boeriu – ed. a II (2016), Editura Etnos



IV.5. Tematica și bibliografia pentru posturile de infirmier

• Tematica

1. ATRIBUȚIILE INFIRMIEREI

2. **ORDINUL M.S. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 – Precauțiuni Universale.

3. **ORDINUL M.S. nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfectia, Capitolul IV – Sterilizarea.

4. **ORDINUL M.S. nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale. Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;

5. **DR. GEORGETA BALTĂ – TEHNICI DE ÎNGRIJIRE GENERALĂ A BOLNAVILOR** Asigurarea condițiilor igienice bolnavilor internați:

- Pregătirea patului și accesoriile lui
- Schimbarea lenjeriei de pat
- Asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a bolnavilor mobilizabili
- Dezbrăcarea și îmbrăcarea bolnavului imobilizat la pat
- Efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat la pat
- Observarea poziției bolnavului. Schimbarea poziției bolnavului
- Mobilizarea bolnavului
- Captarea dejecțiilor fiziologice și patologice ale bolnavilor
- Efectuarea transportului bolnavului în spital
- Alimentația bolnavului
- Prevenirea escarelor de decubit

6. **PRIMUL AJUTOR CALIFICAT**, ediția II, 2016.

- Capitolul 1 – Sistemul de asistență medicală de urgență (S.M.U.)
- Capitolul 2 – Măsuri de siguranță și protecție
- Capitolul 3 – Aspecte etico-legale
- Capitolul 6 – Căile aeriene și ventilația – fără subcapitolele 6.4, 6.7, 6.8
- Capitolul 7 – Resuscitarea cardio-pulmonară – fără subcapitolul 7.6
- Capitolul 9 – Trauma - fără subcapitolele 9.1, 9.2, 9.3, 9.9, 9.10, 9.11
- Capitolul 14 – Transportul victimelor și telemedicina – fără subcapitolul 14.3
- Capitolul 18 – Manevre și proceduri de lucru

• Bibliografia

1. **FIȘA POSTULUI – infirmier la UPU-SMURD** din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș

2. **Ordinul M.S. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.

- Anexa 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice
- Anexa 4 – Precauțiunile Standard. Măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale .



3. **Ordinul M.S. nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare. (Capitolul I – definiții, Capitolul II – curățarea, Capitolul III – dezinfectia).
4. **Ordinul M.S.P. nr. 560/1999** privind atribuțiile infirmierei.
5. **Dr. Georgeta Baltă – Tehnici de îngrijire generală a bolnavilor**
6. **Ordinul M.S. nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale. Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;
7. **PRIMUL AJUTOR CALIFICAT – Raed Arafat, Hajnal Erzsebet Vass, Cristian Boeriu – ed. a II (2016), Editura Etnos**

IV.6. Tematica și bibliografia pentru postul de administrator Centru Național de Formare în Asistență Medicală de Urgență din cadrul UPU SMURD

- **Tematica**

1. **TRIBUȚIILE ADMINISTRATOR CENTRU DE FORMARE**
2. **ORDINUL M.S. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 – Precauțiuni Universale.
3. **ORDINUL M.S. nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfectia, Capitolul IV – Sterilizarea.
4. **ORDINUL M.S. nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale. Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;
5. **ORDIN nr. 1706 / 2007** privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor
6. **ORDIN nr. 1092 / 2006** privind stabilirea competentelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească
7. **ORDIN nr. 2011 / 21386 / 2007** Privind unele măsuri în asistența medicală de urgență prespitalicească
8. **ORDIN nr. 2021/ 691 / 2008** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV "Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății
9. **PRIMUL AJUTOR CALIFICAT**, ediția II, 2016:
10. Capitolul 1 – Sistemul de asistență medicală de urgență (S.M.U.)
11. Capitolul 2 – Măsuri de siguranță și protecție
12. Capitolul 3 – Aspecte etico-legale
13. Capitolul 6 – Căile aeriene și ventilația – fără subcapitolele 6.4, 6.7, 6.8
14. Capitolul 7 – Resuscitarea cardio-pulmonară – fără subcapitolul 7.6
15. Capitolul 9 – Trauma - fără subcapitolele 9.1, 9.2, 9.3, 9.9, 9.10, 9.11



- **Bibliografia**

1. **FIȘA POSTULUI – ADMINISTRATOR CENTRU DE FORMARE la UPU-SMURD** din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș
2. **PRIMUL AJUTOR CALIFICAT** – Raed Arafat, Hajnal Erzsebet Vass, Cristian Boeriu – ed. a II (2016), Editura Etnos
3. **ORDINUL M.S. nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.
4. **ORDINUL M.S. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare .
5. **ORDINUL MS nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare.
6. Legislatia privind activitatea din serviciile de urgență:
7. **ORDIN nr. 1092 / 2006** privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească
8. **ORDIN nr. 2011 / 21386 / 2007** Privind unele măsuri în asistența medicală de urgență prespitalicească
9. **ORDIN nr. 2021/691/ 2008** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV "Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății
10. **ORDIN nr. 1706 / 2007** privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor

IV.7. Tematica și bibliografia pentru postul de inginer la Centru Național de Formare în Asistență Medicală de Urgență din cadrul UPU SMURD

- **Tematica**

1. **Atribuțiile inginerului din fișa postului**

2. **Ordinul MS. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 – Precauțiuni Universale.

3. **Ordinul MS nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare

- a) Anexa nr. 1: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfectia

- b) Anexa nr. 3: Procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc

4. **Ordinul MSP nr. 1226/2012** Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;

5. **Calculatoare, stații de lucru:**

- a) arhitectura, componente, caracteristici, periferice, diagnosticare defecte,



- b) Basic Input/Output System, Unified Extensible Firmware Interface,
 - c) tipurile de memorie: ROM, RAM, adresare, memoria secundară (volatilă/nevolatilă),
 - d) interfețele interne ale computerului (PATA, SATA, SCSI etc.).
- 6. Medii pentru stocarea sau memorarea nevolatilă a datelor (HDD, SSD etc.), arhitecturi de discuri RAID, non-RAID (JBOD), partiționarea MBR, GPT, sisteme de fișiere folosite de Microsoft Windows.**
- 7. Principii generale privind arhitectura și funcționarea echipamentelor periferice: imprimante, scanere, unități de stocare externe, surse neîntreruptibile.**
- 8. Rețele de calculatoare:**
- a) topologii de rețea;
 - b) modelele de referință OSI și TCP/IP;
 - c) clase de adresare;
 - d) protocolul TCP/IP;
 - e) TCP handshake;
 - f) porturi;
 - g) protocoalele/tehnologii: ARP, DHCP, DNS, ICMP, IPsec, IMAP, Kerberos, PPP, RPC, SMTP, SSL/TLS, VoIP, WINS.
- 9. Sisteme de operare:**
- a) • Structura generală: kernel, networking, security, interfața cu utilizatorul;
 - b) • Multitasking, multithreading;
 - c) • Mecanismele de protecție, ringuri;
 - d) • Status-urile de procesare (process states, operational states);
 - e) • Modelul client-server.
- 10. Instalarea, conectarea, configurarea și administrarea stațiilor de lucru cu Windows 7, Windows 8 și Windows 10.**
- 11. Instalarea, conectarea, configurarea și administrarea pachetelor Microsoft Office, precum și cele Open Source.**
- 12. Configurarea și administrarea configurarea serviciilor de rețea DNS, WINS și DHCP pentru sisteme de operare Microsoft și OpenSource.**
- 13. Configurare și administrare rețele LAN și WAN bazate pe tehnologie CISCO sau asemenea. Măsuri de protecție ce pot fi aplicate switch-urilor.**
- 14. Instalare, configurare, administrare, soluții de stocare date și soluții de backup.**
- 15. Instalare, configurare, administrare soluții antivirus/ anti-malware.**
- 16. Utilizarea utilităților de diagnoză din sistemul de operare (ex. Event Viewer, Windows Performance Monitor etc.) și a analizorului Wireshark.**



• **Bibliografia**

1. **Ordinul MS. nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice; Anexa nr. 4 – Precauțiuni Universale.
2. **Ordinul MS nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare: Capitolul I – Definiții, Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinfecția.
3. **Ordinul MSP nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.
4. **FIȘA POSTULUI – personal IT la UPU-SMURD** din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș
5. **Documentație Microsoft și Microsoft Press** (www.microsoft.com; technet.microsoft.com)
6. **Rețele de calculatoare**, Andrew S. Tanenbaum, ediția a IV-a, 2003, Editura Byblos
7. **PC - Depanare și modernizare**, ediția a IV-a, Autor Scott Mualler – Editura Teora
8. **Rețele Windows, Servere și clienți. Exemple practice**, Autori: Adrian Munteanu, Valerică Greavu-Șerban, Gabriel Cristescu - Editura Polirom
9. **MOC 20697-1D: Implementing and Managing Windows 10**
10. **Documentație CISCO**, <http://www.cisco.com>
11. **Standardele protocoalelor menționate în tematică**

V. Calendarul de desfășurare al concursului:

- a) **12.08.2021 – 25.08.2021** - Depunerea dosarelor (Dosarele se depun în intervalul orar 14³⁰-15³⁰)
- b) **26.08.2021** – Selecția dosarelor
- c) **26.08.2021 până la ora 15,00** – Afișarea rezultatelor selecției dosarelor candidaților
- d) **27.08.2021 până la ora 10,00** – Depunerea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor
- e) **27.08.2021 până la ora 15,00** – Soluționarea și afișarea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor
- f) **30.08.2021**– Testare psihologică (Amfiteatrul I, II, III al instituției), **ora va fi stabilită în funcție de numărul candidaților admiși după selecția dosarelor.**
- g) **13.09.2021 ora 9⁰⁰** – Proba scrisă pentru posturile de asistent medical generalist (Amfiteatrul I, II, III al instituției)
- h) **13.09.2021 ora 13⁰⁰** – Proba scrisă pentru posturile de brancadier, respectiv infirmier (Amfiteatrul I, II, III al instituției)
- i) **13.09.2021 ora 9⁰⁰** – Proba practică pentru posturile de îngrijitoare de curățenie
- j) **13.09.2021 ora 16⁰⁰** – Afișare rezultate proba scrisă/proba practică (pentru posturile de asistent medical generalist, brancadier, infirmier, îngrijitoare de curățenie)
- k) **14.09.2021 ora 9⁰⁰**– Proba scrisă pentru posturile de registrator medical, administrator, inginer (Amfiteatrul I, II, III al instituției)



- l) **14.09.2021 până la ora 10⁰⁰**– Depunerea contestațiilor la proba scrisă/practică pentru posturile de asistent medical generalist, infirmier, brancardier, îngrijitoare de curățenie
- m) **14.09.2021 până la ora 10⁰⁰**–Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă/practică pentru posturile de asistent medical generalist, infirmier, brancardier, îngrijitoare de curățenie
- n) **15.09.2021 ora până la ora 10⁰⁰**– Depunerea contestațiilor la proba scrisă/practică pentru posturile de registrator medical, administrator, inginer
- o) **15.09.2021 ora până la ora 10⁰⁰**– Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă/practică pentru posturile de registrator medical, administrator, inginer
- p) **16.09.2021 ora până la ora 9⁰⁰**– Proba interviu pentru posturile de asistent medical generalist (Sala de Demonstrații UPU SMURD)
- q) **16.09.2021 ora până la ora 15⁰⁰**– Proba interviu pentru posturile de registrator medical, administrator inginer (Sala de Demonstrații UPU SMURD)
- r) **16.09.2021 ora până la ora 17⁰⁰**– Proba interviu pentru posturile de îngrijitoare de curățenie, infirmier, brancardier (Sala de Demonstrații UPU SMURD)
- s) **16.09.2021 ora 19,⁰⁰** – Afișare rezultate interviu,
- t) **17.09.2021 până la ora 10,⁰⁰** – Contestații cu privire la rezultatele interviului
- u) **17.09.2021 până la ora 15⁰⁰** – Soluționarea și afișarea soluționării contestațiilor cu privire la interviu
- v) **20.09.2021 până la ora 15,⁰⁰** – Afișare rezultat final al concursului.

VI. Depunerea dosarului

Dosarul de concurs se va depune la sediul instituției organizatoare din Tg. Mureș, str. Gh. Marinescu nr. 50, et. I, Biroul Organizare – Serviciul resurse umane în perioada **12.08.2021 – 25.08.2021, zilnic (de luni până vineri), între orele 7³⁰-8³⁰ respectiv 14³⁰ – 15,³⁰.**

VII. Informații suplimentare: Biroul Organizare – Serviciul resurse umane sau telefon 0265-212111 int. 462 la avizier, sau pe site-ul: www.spitalmures.ro.

MANAGER
Ec. Cernat Mariana

